

Private Veranstaltungen im Vereinsstüble der Gemeindehalle Kutzenhausen

Grundsätzliches:

- 1. Keine privaten Veranstaltungen am Freitag!
- 2. Vereinsveranstaltungen haben Vorrang!
- 3. Keine privaten Veranstaltungen, wenn gleichzeitig in der Gemeindehalle eine Großveranstaltung stattfindet!
- 4. Der Termin und die Modalitäten sind mit dem Heimatverein Kutzenhausen HVK (Claus Schneider) abzuklären!
- 5. Mindestens 14 Tage vor dem geplanten Termin muss eine Unterschrift des HVK vorliegen!
- 6. Der HVK handelt im Auftrag der unten aufgeführten Vereine!

Der Veranstalter Herr/Frau _____
Anschrift _____
Tel. _____
Email _____

ist Mitglied in folgendem Verein

- Heimatverein
- Wasserwacht
- Oldtimerfreunde
- Anderer Verein _____
- Feuerwehr Kutzenhausen
- Förderverein Freischwimmer
- Veteranen u. Soldatenkameradschaft

und möchte im Vereinsstüble der Gemeindehalle, mit Nutzung der WC's im KG

am _____ den _____ von _____ bis _____ Uhr

folgende Veranstaltung _____

mit ca. _____ Personen durchführen.

- Eine Bewirtung durch den Heimatverein wird erwünscht **oder** (Getränkeausgabe)
- bei der Veranstaltung ist folgende Person verantwortlich _____
(Person aus oben angekreuztem Verein)

und folgende Einrichtungsgegenstände werden genutzt.

- Getränketheke m. manueller Gläserreinigung
- Beamer / Fernseher
- Geschirr und Besteck
- Geschirrspülmaschine
- Elektroherd

Der Veranstalter versichert, dass:

- ⇒ die Getränke vom Vereinsstüble gemäß Getränkekarte (Anlage) bezogen werden
- ⇒ die Reinigung nach der Veranstaltung bis spätestens 14.00 Uhr des Folgetages und soweit erforderlich vor der Veranstaltung selbst durchgeführt wird,
- ⇒ sämtlicher Müll selbst entsorgt wird (nicht in die Tonne der Halle oder Schule) und
- ⇒ die Sperrzeit ab 01.00 Uhr eingehalten wird.

Folgende Kosten fallen an: ◇ Getränkekosten nach Preisliste
◇ ggf. Erstattung von Nachreinigung, Beschädigung, Verbrauchsmaterial, usw.

Sonstige Vereinbarungen: _____

Unterschrift Veranstalter

Datum Unterschrift Heimatverein